



# الدليل على النشاط الطلابي

لحصة النشاط في مدارس التعليم العام

١٤٣٩ / ١٤٣٨ هـ

[www.dawahmemo.com](http://www.dawahmemo.com)

[www.msky.ws](http://www.msky.ws)

لمساعدة المربين : يوجد عدد من ملفات الأنشطة لدى موقع

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ



كلمة معالي نائب وزير التعليم

٤

مقدمة

٥

الفصل الأول / التخطيط لنشاط

٦

الفصل الثاني / بحث النشاط

٧

الملاعق

٨٣

## كلمة معالي نائب وزير التعليم



الحمد لله رب العالمين والصلوة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين .... وبعد اقرار الوزارة إضافة ساعة للنشاط في مدارس التعليم العام ، تضاف لليوم الدراسي ، أربعة أيام في الأسبوع ليبدأ تطبيقها مع بداية العام الدراسي ١٤٣٩ - ١٤٣٨هـ ، إيماناً منها بأن الأنشطة غير الصفية أصبحت خياراً استراتيجياً تحقق من خلاله المدرسة بناء الشخصية المتكاملة للطلبة ، وتزودهم من خلالها بالمعارف والمهارات التي تعينهم على الوقوف بثبات واقتدار أمام التحديات المحيطة من كل جانب ، والتعامل الإيجابي مع أنفسهم أولاً ثم مع أسرهم ومجتمعهم ووطنهم ثانياً . وقد دأبت الوزارة على تصميم برامج توفر للطلبة الموقف التربوية التي تكسبهم المهارات والخبرات اللازمة لتهيئتهم للقيام بدورهم المستقبلي في تطوير وطنهم ومساهمة بفاعلية في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠ . وإنني أجدها فرصة سانحة لحث زملائي العلميين والمعلمات وجميع المعنيين بتنفيذ النشاط غير الصفي في مدارس التعليم العام لبذل المزيد من العناية والدعم وتسخير كافة الإمكانيات المادية والمعنوية بما يحقق أهداف مشروعات وبرامج النشاط بكفاءة . شاكراً لإدارات التعليم ما تبذله من جهود في تفعيل برامج النشاط ومشروعاته ، والشكر أيضاً لكل من أسهم في إعداد هذا الدليل وما تضمنه من تنظيمات ومشروعات . متمنياً للجميع التوفيق والسداد ،

د. عبد الرحمن بن محمد العاصمي

# مُقَدِّمةٌ

الحمد لله رب العالمين والسلام على سيد الأنبياء والمرسلين..... وبعد تولي الوزارة النشاط غير الصفي اهتماماً كبيراً، لأنه يسهم في تعزيز قدرات الطلبة وتنمية مهاراتهم في مختلف المجالات (الشخصية، والاجتماعية ، والعلمية ، والثقافية.....) ، ويأتي اهتمام الوزارة بالنشاط انطلاقاً من اهتمام القيادة الحكيمـة - وفقها الله - بالنشـء باعتبارـهم الثروـة الحقيقـية لـلـوطـن ، وتوجـهـها نحو تهيـئـتهم للـتفـاعـل الإيجـابـي معـ الـحـيـاة ، وـتفـعـيل دورـهم فيـ التـنـمـيـة الـوطـنـيـة بما يـحقـق رـؤـيـة الـمـلـكـة الـعـرـبـيـة السـعـودـيـة ٢٠٣٠ . ومن هذا المنطلق تم إعداد دليل لتفعيل دور النشاط غير الصفي في تنمية الشخصية الفاعلة للطلبة على الصعيد الشخصي والأسري والاجتماعي والوطني ، ويهدف الدليل إلى:

- ١- تحديد مجالات النشاط وفق مكونات الشخصية.
- ٢- توضيح آلية بناء الخطة العامة للنشاط.
- ٣- تحديد ضوابط بناء وتنفيذ الأنشطة.
- ٤- تنظيم تنفيذ حصة النشاط داخل المدرسة.

ونحن إذ نقدر الجهدـات التي تبذلـها المدارـس وإدارـات التعليمـ بـقيـادـاتـها المـختـلـفة فيـ تـفـعـيل بـرـامـج النـشـاط خـلـال السـنـوـات المـاضـيـة ، فإنـا نـأـمـل استـمـرارـ الـاهـتمـامـ والـعـملـ الفـاعـلـ بما يـعودـ بـالـنـفـعـ عـلـى أـبـنـائـنـا الطـلـبـةـ وـوـطـنـنـاـ الغـالـيـ.

والله الموفق،،

## الفصل الأول

### التطبيق السادس



## أولاً : مجالات النشاط

توصلت البحوث التربوية والنفسية الحديثة إلى تحديد خمسة مكونات للشخصية ، لا يمكن فصل جانب منها أو تناوله بمعزل عن الجوانب الأخرى ؛ حيث إنها متداخلة ومتتشابكة ، وللإسهام في تنمية هذه المكونات كانت استجابة النشاط المدرسي من خلال خمسة مجالات، يمكن تصنيفها وفقاً للتالي :

البرامج التي تتضمن المبادئ والمعتقدات والقيم التي تربط الإنسان بخالقه تعالى، وتضبط علاقته بخالقه، وعلاقته مع ذاته ومع الآخرين.

البرامج التي تتضمن الخبرات المتصلة بالمعرفة والتعلم والبحث والتفكير واتخاذ القرار. مثل: برامج النشاط العلمي والثقافي والفنى ...

البرامج التي تتضمن الخبرات المتصلة بصحة البدن وتنمية مهارات النفس حركية: القوة واللياقة، السرعة والتحكم، التوافق والتآزر من خلال الأنشطة الصحية أو الحركية أو البدنية.

البرامج التي تتضمن الخبرات المتصلة بتنمية الجانب العاطفي من خلال الأنشطة الفنية والأدبية والثقافية ونحوها.

البرامج المتصلة بالعلاقة مع المجتمع والبيئة، وتتضمن برامج الخدمة الاجتماعية والعمل التطوعي وبرامج علاج المشكلات المجتمعية ...

# مكونات الشخصية

الجانب القييمي

الجانب المعرفي

الجانب الدركي / البدني

الجانب الوجداني

الجانب الاجتماعي

## ثانياً: برامج النشاط :

ت تكون مجالات النشاط بمدارس التعليم العام من (٧) برامج رئيسة هي:

يمثل مجال النمو الوجداني والانفعالي والثقافي للشخصية ويطلق عليه في المدرسة اسم (النادي الثقافي).

الثقافة

١

يمثل مجال النمو الوجداني والانفعالي والفكري للشخصية، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي الفنون).

الفنون

٢

يمثل مجال النمو البدني والحركي، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي الرياضة والصحة) للبنين، و(نادي التربية البدنية المعاززة للصحة) للبنات

الرياضة  
والصحة

٣

يمثل مجال النمو العلمي والعقلي للشخصية، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي العلوم والتكنولوجيا).

العلوم  
والتكنولوجيا

٤

يمثل مجال النمو الاجتماعي، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي الأسرة والمجتمع).

الأسرة  
والمجتمع

٥

يمثل (مسار عام) كنموذج تربوي للنمو الشامل في معظم جوانب الشخصية، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي التربية الكشفية). (خاص بالبنين).

التربية  
الكشفية

٦

يمثل (مسار عام) كاستراتيجية شاملة للتدريب على المهارات الرئيسية للتفاعل الإيجابي مع مواقف الحياة اليومية والتهيئة لسوق العمل، ويطلق عليه في المدرسة اسم (نادي المهارات والأعمال).

مهارات  
وأعمال

٧

تتبادر إلى الذهن أن تتبع المدرسة لغيرها، فلا يوجد قالب أو نموذج ثابت لبرنامج النشاط مناسب لجميع المدارس، حيث إن لكل مدرسة ما يناسب بيئتها الخاصة، ولذلك فإن من المحددات الرئيسية التي تساعد المدرسة على ترتيب أولويات برنامجها المدرسي للنشاط وتصميم فعالياته؛ أربع محددات رئيسة وهي:

توفر الموارد والإمكانات وفق  
بيان تصنيف المدارس.

امتداد النشاط وارتباطه  
بمشروعات النشاط المحلية  
والمركزية.

تعزيز النشاط المنفذ بتلبية  
احتياجات ورغبات طلاب المدرسة.

درجة التأثير التربوي  
لقيم ومهارات النشاط المرغوب  
في تنفيذه.



وعلى هذا الأساس، فإن تحديد أولويات فعاليات النشاط تتضمن الآتي:

ال المشروعات ذات الأولوية للبيئة المدرسية

ال مشروعات ذات الأولوية على المستوى المحلي

ال مشروعات ذات الأولوية على المستوى الوطني

ويرتكز برنامج المدرسة في تحديد هذه الأولويات على تلبية احتياجات الطلبة وتعزيز ميولهم وبما يخدم احتياجات البيئة المدرسية، مع مراعاة المحددات الرئيسية المذكورة أعلاه.

ويتحقق ذلك وفقاً لما يرد بخطة النشاط على مستوى إدارة التعليم.

ومثال ذلك المشروع السنوي للاحتفال بالعيد الوطني، ويرتبط تنظيم المدرسة لهذا المشروع بخطة النشاط على مستوى إدارة التعليم، ومستوى الوزارة

مصادر تخطيط  
وبناء برامج  
النشاط وفعالياته

- « التعميم والتوجيهات الصادرة من الوزارة.
- « القضايا الحيوية والمستجدات الوطنية أو المحلية.
- « الدليل التنفيذي للمشروعات المركزية للنشاط.
- « خطة النشاط على مستوى إدارة التعليم.
- « نتائج تحليل احتياجات البيئة المدرسية (احتياجات الطلاب، حاجات المعلمين، حاجات المدرسة، حاجات الأسر والمجتمع المحلي).
- « المصادر والمراجع المتخصصة.

العناصر الرئيسية  
لخطة تنفيذ برامج  
النشاط وفعالياته

- « الأهداف وارتباطها بخطة المدرسة.
- « استراتيجيات التنفيذ (الطرق والأساليب).
- « القيم والمهارات المستهدفة.
- « توزيع الأدوار والمسؤوليات.
- « الأنشطة والفعاليات (المحتوى).
- « الجدول الزمني للخطة.
- « متطلبات التنفيذ.
- « مؤشرات الأداء.
- « أدوات التقويم.

## خطوات التخطيط لبرامج النشاط وفعالياته

- » إجراء التقويم الذاتي.
- » جمع المعلومات المؤثرة في البيئة المدرسية والبيئة المحيطة بها.
- » دراسة هذه البيانات وتحليلها على ضوء أسس ومرتكزات النشاط.
- » حصر حاجات الطلاب واحتياجات المجتمع المحلي وإضافتها لاحتياجات المدرسة.
- » ترتيب أولويات هذه الحاجات وصياغتها كأهداف عامة للنشاط.
- » اختيار وتحديد البرامج والمشروعات الملائمة لتحقيق كل هدف من الأهداف العامة.
- » حصر الموارد (المادية والبشرية) المتاحة وتوظيفها لخطة النشاط.
- » توزيع مسؤوليات التنفيذ حسب تصنيف فرق النشاط ووفق الموارد البشرية المتاحة.
- » تقدير الميزانيات التقريرية لتنفيذ برامج الخطة.
- » تحويل الخطة إلى برنامج زمني عام وإدراجه ضمن الخطة العامة للمدرسة.
- » وضع البديل المناسب كخطة بديلة.

مسؤولية  
التنفيذ

النواتج المتوقعة

- » قائد/ قائدة المدرسة » رائد/ رائدة النشاط » وكيل/ وكيلة المدرسة » العلوم الشرفون
- » العلامات الشرفات على برامج النشاط.
- » خطة برامج النشاط المضمنة في خطة المدرسة.

## خامساً / تصميم وبناء برامج النشاط وفعالياته:

- » تحديد مستوى تنفيذ البرنامج من حيث الفئة المستهدفة والنطاق الإداري لتنفيذها.
- » التعرف على الخبرات السابقة للطلبة.
- » صياغة الأهداف التفصيلية للبرنامج.
- » اختيار الأنشطة المكونة للبرنامج وبما يتناسب مع المرحلة العمرية وخصائص النمو للمستهدفين، ووفقاً للزمن والإمكانات المتاحة.
- » تحديد المحتوى المعرفي المناسب للنشاط.
- » اختيار الطرق والاستراتيجيات المناسبة لتصميم كل نشاط وفقاً للزمن المخصص لوحدة النشاط.
- » حصر الوسائل والأدوات المعينة لتنفيذ برامج النشاط وفق الإمكانيات والموارد المتاحة.
- » التنسيق بين جميع فرق النشاط.
- » تحديد الأساليب والأدوات المناسبة لتقديم البرنامج.
- » وضع بدائل مناسبة للأنشطة.

خطوات  
التصميم والبناء

مسؤولية التنفيذ

النواتج  
المتوقعة

رائد/ رائدة النشاط     وكيل/ وكيلة المدرسة     المعلمون الشرفون  
العلماء المشرفات على برامج النشاط

برامج محددة لكل فريق من فرق النشاط.

التواصل بالوسائل المتاحة مع الجهات ذات الصلة لبحث أوجه التكامل وعدم التعارض معها من حيث زمن التنفيذ أو مكانه أو الإمكانيات المطلوبة أو لجان التنفيذ أو المشاركين.

التواصل مع الجهات المعنية بالمدرسة أو خارجها من قبل قائد المدرسة للحصول على المواقف الالزامية في حالة الاحتياج لذلك.

التواصل بالوسائل المتاحة مع الجهات ذات الصلة بهدف استثمار ما لديها من إمكانيات وموارد مساندة للاستفادة منها وفق التعاميم والضوابط المنظمة.

العلمون الشرفون رائد/ رائدة النشاط  
وكيل/ وكيلة المدرسة قائد/ قائدة المدرسة.

متطلبات وموارد كل برنامج نشاط متوفرة.

خطوات التنسيق

مسؤولية التنفيذ

النواتج  
المتوقعة

## سابعاً/ تنفيذ برامج النشاط وفعالياته



## ثامناً/ تقويم برامج النشاط وفعالياته

١. تحديد أهداف عملية التقويم: (التطوير، اتخاذ قرارات التكليف بالمهام...)
٢. تحديد مجالات عملية التقويم:
  - »» **الطلاب المشاركون:** التغيرات السلوكية، مكتسباتهم، إنتاجهم الفكري أو المادي.
  - »» **العامّلون:** مستوى الكفاءة، ومستوى الإنجاز للمعلمين ورائد النشاط.
  - »» **برنامج النشاط:** مستوى تحقق الأهداف لكل برنامج وفقاً لخطة المدرسة.
٣. اختيار الأساليب المناسبة للتقويم.
٤. توفير الأدوات المناسبة للتقويم.
٥. جمع البيانات وتحليلها لاستخلاص نتائج التقويم.
٦. إعداد التقارير الدورية والنهائية متضمنة التوصيات الإجرائية للتطوير والتحسين.
٧. استخدام عدة أدوات لقياس وتقدير النشاط الطلابي

من أهمها:

- »» **الملاحظة الطبيعية وبالمشاركة.**
- »» **المقابلات.**
- »» **الاستبيانات.**
- »» **القياسات كقياس الميل الترويجية.**
- »» **سجل إنجاز الطالب/ الطالبة.**
- »» **التقييم الذاتي من رواد/ رائدات النشاط. ومن الطلبة.**
- »» **ملحوظات أولياء الأمور أو احتياجات المجتمع المحلي.**

### خطوات التقويم

### مسؤولية التنفيذ

### النواتج المتوقعة

»» **رائد/ رائدة النشاط**      »» **إدارة المدرسة**

»» **بمشاركة المعلمين والطلبة.**

»» **التقارير الدورية والسنوية متضمنة مقترنات التطوير.**

## الفصل الثاني

### رحلة المشط





تعزيز دور المقرر الدراسي  
وترجمته إلى تطبيقات  
عملية.

الاهتمام بميل الطلبة  
وإشباع رغباتهم واستثمار  
قدراتهم.

تنمية القيم الدينية  
والأخلاقية والسلوك  
الإيجابي القويم لدى  
الطلبة.

بناء شخصية الطالبة  
وإعدادهم للنجاح في الحياة.

صقل مواهب الطلبة  
المتميزين والعناء بهم.

استثمار حصة النشاط في  
خدمة العملية التعليمية.

تفعيل المناسبات الوطنية  
وأسابيع الخدمة والأيام  
العالمية.

مد جسور التواصل  
والتفاعل مع الأسرة  
المجتمع.

ينفذ جميع ما ورد في تعليم معمالي وزير التعليم رقم ١٠٨٩٤٦ وتاريخ ١٤٢٨/١٢/١ بشأن اعتماد وتخفيض اربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة غير الصفية في المدارس.

١

وضع ساعة النشاط في الجدول المدرسي.

٢

يكون الإشراف على الأنشطة وتنفيذ من قبل رائد/ة النشاط وفق التنظيمات الواردة في الدليل التنظيمي للمدرسة.

٣

يقوم رائد/ة النشاط بتنظيم كل من فعاليات المسار العام ومسار مهارات الاعمال وتنفيذها والاشراف عليها.

٤

يكلف قائد/ة المدرسة مشرفي المسارات التخصصية من المعلمين/ات وفقاً لخطة المدرسة.

٥

تنفذ ساعات النشاط في المدارس (حكومي/أهلي) التي فيها دوام صباحي ومسائي وفق التنظيمات المتبعة في إدارات التعليم.

٦

يسند تنظيم النشاط وتنفيذه للمعلمين / للمعلمات بحسب أنصبة الجدول المدرسي مع مراعاة التخصص العلمي والخبرة المكتسبة في مجال الأنشطة غير الصفية.

٧

لا يشترط التخصص عند اكتمال أنصبة معلمي/ات التخصص المطلوب للإشراف على المسار.

٨

تكتيف المعلمين/ات بالإشراف على مسارات النشاط من صلاحيات قائد/ة المدرسة وفق ما ورد في الدليل التنظيمي.

٩

تكون حصة النشاط أثناء اليوم الدراسي وليس في بدايته ولا في آخره.

١٠

يشارك كل طالب/ة في الأنشطة التطبيقية التي تهدف إلى تنمية القيم الرئيسة ومهارات الحياة العامة (المواطنة، الحوار، الصحة العامة، التفكير الإيجابي، الأمن والسلامة، .. وغيرها مما يرسخ الاعتزاز بالدين والانتماء للوطن).

١١

يختار كل طالب/ة المشاركة في نشاط واحد من الأنشطة التخصصية المتاحة تنفيذها في المدرسة، وفقاً لاحتاجاته وميوله ورغباته.

١٢

يمنح المعلم/ المعلمة المتميز/ة في تنفيذ وقت النشاط بالمدرسة، أولوية المشاركة في الأنشطة الخارجية على مستوى الإدارة التعليمية أو الوزارة، كما له الأولوية في الترشيح للمشاركة في برامج التطوير المهني الداخلية أو الخارجية.

١٣

يمكن الاستفادة بالمتخصصين/ات من أولياء الأمور والمسؤولين/ات من القيادات الحكومية والمجتمعية في تقديم بعض الفعاليات، من مبدأ التعاون التطوعي وفق التعاميم والضوابط المنظمة.

١٤

رفع تقرير نهاية كل فصل دراسي عما تم بشأن تنفيذ القرار المشار إليه أعلاه.

١٥

## ثالثاً: مقرات ممارسة بحث النشاط

المختبرات

القاعات

الصالات الرياضية

الملعب والساحات  
المناسبة

مرافق أخرى داخل  
المدرسة

المكتبة ومراكز  
مصادر التعلم

المسرح

معامل الحاسوب الآلي

الصف الدراسي

قاعات التدريب

## رابعاً: مهام المدرسة

أ) تنفيذ جميع ما ورد في تعليمي معالي وزير التعليم رقم ١٠٨٩٤٦ هـ بشأن اعتماد وتخصيص أربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة غير الصفية في المدارس وفق التالي:

- مراعاة تنوع البرامج بما يشمل جميع مجالات النشاط.
- إدراج برامج وفعاليات النشاط ضمن الخطة السنوية للمدرسة.
- تهيئة المقرات اللازمة لفعاليات البرامج وتأمين احتياجات التنفيذ وفق متطلبات البرنامج.
- الصرف على برامج النشاط وفق التعليم الخاص بميزانية التشغيلية للمدرسة رقم ٣٢١٧١٠٧٨ في ١٧/٤/١٤٣٢ هـ.
- الاستفادة من القطاع الخاص في دعم تنفيذ برامج النشاط وفق لوائح الوزارة وأنظمتها.
- الإشراف على تنفيذ الأنشطة من قبل رائد النشاط بالمدرسة وفق التنظيمات الواردة في الدليل التنظيمي للمدرسة.
- تحفيز الطلبة للمشاركة في الأنشطة بما يلبي احتياجاتهم، وينمي مهاراتهم وقدراتهم.
- إشراك الطلبة في برامج النشاط، وتوزيعهم وفق رغباتهم، مع مراعاة خصائصهم العمرية، والفرق الفردية بينهم.
- تعريف أسر الطلبة ببرامج النشاط بمختلف الوسائل لتحفيز ابنائهم للمشاركة الفاعلة فيها.
- إشراك أسر الطلبة في بعض الأنشطة وفقاً لمتطلبات وتنظيمات البرامج.
- تقويم برامج النشاط وفق ما يرد من إدارة / قسم النشاط بإدارة التعليم.

## رابعاً: مهام المدرسة

ب) إدراج مشروعات النشاط الواردة في خطة وكالي التعليم التي تتضمن تنفيذ مدرسي ضمن خطة المدرسة وفق التالي:

تتهيأ المقررات اللازمة لفعاليات المشروعات، وتأمين احتياجات التنفيذ وفق المتطلبات الواردة في كل مشروع.

الصرف على الفعاليات كما حدد في التعميم الخاص بالميزانية التشغيلية رقم ٣٢١٧١٠٧٨ /١٧ /١٤٣٢ هـ آلية الصرف المالي على هذه الفعاليات.

توزيع مهام الأنشطة على معلمي ومعلمات المدرسة والتنسيق معهم حسب اختصاصاتهم ومهامهم.

تحكيم الأعمال المرشحة على مستوى المدرسة.

الإعلان عن الأعمال والمشروعات والطلبة الفائزين على مستوى المدرسة وتكرييمهم.

الالتزام بمواعيد المحددة لرفع المشاركات لإدارة التعليم.

تدريب الطلبة المرشحين للمشاركة في المشروع على مستوى إدارة التعليم.

توثيق التنفيذ في نظام نور «النشاط».

أي مهام أخرى ترد في الإطار التنظيمي للمشروع.

### أ) التعليمات:

- إدراج برامج وفعاليات النشاط ضمن خطة المدرسة.
- الحصول على الموافقات اللازمة حسب اللوائح المنظمة للمشاركات والفعاليات سواء ضمن وقت اليوم الدراسي أو خارجه .  
يخصص الأسبوع الأول لما يلي:

التعريف بأهداف وبرامج حصة النشاط بجميع  
وسائل الإعلام المختلفة داخل المدرسة.

توعية أولياء أمور الطلبة بأهمية النشاط.

تهيئة الطلبة والكادر التعليمي بالتحقيق والتوعية  
عن النشاط وفترات ممارسته.

توزيع برامج النشاط وفق ما يناسبها من  
مقررات متاحة وتزويدها بالإمكانات والخدمات  
والأدوات المتوفرة.



يخصص الأسبوع الرابع من كل شهر :

محاضرات تثقيفية

عروض ومسابقات

حفلات مدرسية

للبرامج والأنشطة  
العامة

ندوات توعوية

لقاءات

مهرجان وألعاب  
ترويحية

معارض إنتاج  
أعضاء الأندية

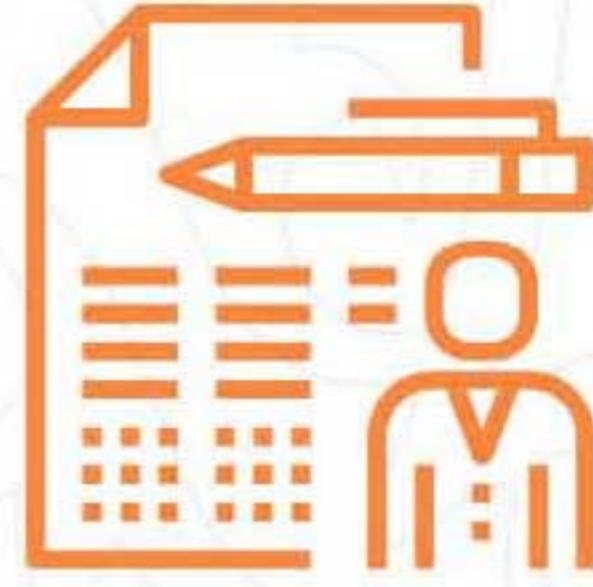


### ب) التنظيمات:



- ﴿ ترسخ القيم الإسلامية وقيم المواطنة والوحدة الوطنية، وتعزز هوية المجتمع السعودي. ﴾
- ﴿ لا تتضمن ما يخالف الشريعة الإسلامية أو الأنظمة والتعليمات. ﴾
- ﴿ تتضمن برامج تحقيق الرؤية للمملكة ٢٠٣٠. ﴾
- ﴿ تتلاءم مع خصائص نمو المرحلة العمرية والفئة المشاركة. ﴾
- ﴿ تصمم بمشاركة الطلاب وأولياء أمورهم. ﴾
- ﴿ ذات أفكار إبداعية. ﴾
- ﴿ ذات صبغة ترويحية. ﴾
- ﴿ ذات محتوى متنوع وجاذب. ﴾
- ﴿ تنفذ بأساليب جديدة ومبتكرة. ﴾
- ﴿ يعد لها مبكراً وتجهز بمستوى جيد. ﴾
- ﴿ تراعي ظروف الزمان والمكان والأجواء المناخية. ﴾
- ﴿ تحفز مشاركة ذوي الفئات الخاصة. ﴾
- ﴿ تعزز مشاركة أولياء الأمور والمجتمع المحلي. ﴾

**الملابة**



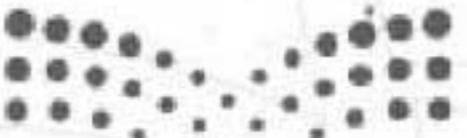
# ١- تعميم معالي الوزير بشأن اعتماد تخصيص أربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة



المر: ملقم رقم الملف (جنة)  
الرقم المرقم: 363002513285



108946  
1438/12/01  
0



وزارة التعليم  
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

(٢٨٠)

تعميم لجميع إدارات التعليم بالمناطق والمحافظات

حفظه الله

سعادة مدير عام التعليم بمنطقة / بمحافظة

حفظه الله

سعادة مدير التعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إدراكاً من وزارة التعليم لأهمية الأنشطة الطلابية في تحقيق الرؤية الطموحة للمملكة العربية السعودية ٢٠٣٠، وبناء على قرارنا رقم (٢٧٦٨٧٣٥٥) وتاريخ ١٤٢٧/١١/٥هـ بشأن اعتماد تخصيص أربع ساعات أسبوعياً لتنفيذ الأنشطة غير الصفية في المدارس، عليه اعتمدوا ما يلي:  
أولاً: زيادة زمن اليوم الدراسي ساعة واحدة يومياً من الأحد إلى الأربعاء، اعتباراً من العام الدراسي القائم ١٤٢٨/١٤٢٩هـ.

ثانياً: إدراج أربع حصص للنشاطات أسبوعياً بواقع ٦٠ دقيقة للحصة، ضمن الخطة الدراسية لجميع المراحل الدراسية.

ثالثاً: تكون حصة النشاط في منتصف اليوم الدراسي، دون استقطاع أو اختزال من الزمن المستحق للطلبة في (الاصطفاف الصباحي، الحصص الدراسية، الفسحة، وقت الصلاة، بين الحصص).

رابعاً: استكمال تكليف رواد ورائدات النشاط وفقاً لما ورد في قرار التشكيلات المدرسية.

أملين أن يحظى هذا الموضوع بعنايتكم ومتابعتكم الشخصية.

وتقبلوا تحياتي،

احترم

وزير التعليم

د. أحمد بن محمد العيسى

العمودي



## الأسابيع

١٥

١٤

١٣

١٢

١١

١٠

٩

٨

٧

٦

٥

٤

٣

٢

١

**المسارات  
الرئيسية  
لنشاط**

حفل نهاية  
الفصل  
 الدراسي  
وتكريم  
المتميزين

تدريب في  
المواقع  
المخصصة  
لكل مسار

برامج  
وأسطحة  
عامة  
وعرض  
مشروعات

تدريب في  
المواقع  
المخصصة  
لكل مسار

برامج  
وأسطحة  
عامة  
وعرض  
مشروعات

تدريب في  
المواقع  
المخصصة  
لكل مسار

برامج  
وأسطحة  
عامة  
وعرض  
مشروعات

تدريب في  
المواقع  
المخصصة  
لكل مسار

تهيئة  
وتجهيز

**الثقافة**

**الفنون**

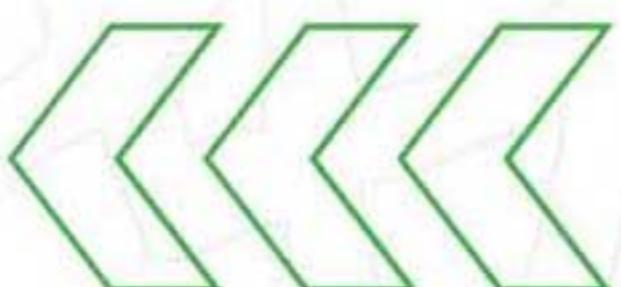
**العلوم والتكنولوجيا**

**الرياضة والصحة**

**الأسرة والمجتمع**

**التربية الكشفية**

**المهارات والأعمال**



# نموذج تسجيل الطلبة في الأندية المدرسية

تمہارے  
خواہ



وزارة التعليم

Ministry of Education